

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАНСКИЙ ДОМ НАУКИ И ТЕХНИКИ РОССИЙСКОГО СОЮЗА
НАУЧНЫХ И ИНЖЕНЕРНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ»**

Утверждаю:

Директор ЧОУ ДПО
«Саранский Дом науки и
техники РСНИИОО»



_____ А.М. Зюзин

_____ 2018 г.

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Основы компьютерной грамотности»

Цель: совершенствование и (или) получение новой компетенции - знаний, позволяющие грамотно использовать компьютер в качестве рабочего инструмента в рамках уже имеющейся квалификации на рабочем месте, а так же в повседневной жизни. Повышение профессионального уровня использования персонального компьютера в рамках уже имеющейся квалификации.

Вид деятельности: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Категория слушателей: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Целевая группа: люди старшего поколения и люди с ограниченными возможностями

Продолжительность обучения: 30 академических часов

Форма обучения: очная

Режим занятий: 30 академических часов лекционных (аудиторных) занятий, самостоятельной работы, практических занятий.

Выдаваемый документ : сертификат

Составители программы: заместитель начальника
по учебно-методической работе Верич Е.В.
ведущий методист Юленкова И.П.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Совершенствование и (или) получение новой компетенции - знаний, позволяющие грамотно использовать компьютер в качестве рабочего инструмента в рамках уже имеющейся квалификации на рабочем месте, а так же в повседневной жизни. Повышение профессионального уровня использования персонального компьютера в рамках уже имеющейся квалификации.

1.2. Планируемые результаты обучения

Выпускник, освоивший дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Основы компьютерной грамотности», должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 2. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Выпускник, дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Основы компьютерной грамотности», должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности.

ПК 1. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.

ПК 3. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

1.3. Категория слушателей

Работающие и неработающие пенсионеры, лица предпенсионного возраста, люди с ограниченными возможностями (достигшие возраста 18 лет).

1.4. Трудоемкость обучения

Трудоемкость обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Основы компьютерной грамотности» 30 академических часов. Для всех видов лекционных и практических занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

1.5. Форма обучения

Очная

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы компьютерной грамотности»

№ п/п	Наименование предметов	Всего часов	В том числе	
			Лекции	Практические занятия
1	Устройство персонального компьютера. Ноутбук. Планшет. Смартфон. Правила включения и выключения.	2	1	1

2	Периферийные устройства компьютера	1	1	0
3	Клавиатура компьютера	1	0	1
4	Освоение Windows 7.	1	0,5	0,5
5	Объекты Windows 7	2	1	1
6	Работа в ОС Windows 7: Текстовый редактор Word.	2	1	1
7	Программы-архиваторы	1	0,5	0,5
8	Развлечения на персональном компьютере	4	1	3
9	Что такое интернет; поиск в интернете	4	1	3
10	Электронная почта.	2	1	1
11	Программа Skype (Скайп)	2	1	1
12	Использование интернет-банкинга.	1	0	1
13	Запись на прием к врачу онлайн	1	0	1
14	Покупка онлайн железнодорожных и авиабилетов	1	0	1
15	Единый портал государственных и муниципальных услуг	2	0	2
16	Сайты органов государственной власти Российской Федерации и Республики Мордовии.	2	0	2
17	Итоговая аттестация (тестирование)	1	0	1
	ИТОГО:	30	9	21

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Основы компьютерной грамотности»

Рекомендуемый уровень начальной подготовки: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

Целевая группа: люди старшего поколения и люди с ограниченными возможностями

Срок обучения: 30 часов

Форма обучения: очная, с отрывом (без отрыва) от производства

№ п/п	Наименование предметов	Всего часов	В том числе	
			Лекции	Практические занятия
1	Устройство персонального компьютера.	2	1	1
	Как устроен персональный компьютер.	1	1	
	Ноутбук. Планшет. Смартфон. Правила включения и выключения.	1		1
2	Периферийные устройства	1	1	0

	компьютера: устройства для чтения дисков, флэшки, флэш-карты, картридер, звуковые колонки, принтеры, сканеры, цифровой фотоаппарат, цифровая видеокамера, монитор компьютера. Компьютерная мышь.			
3	Клавиатура компьютера: функциональный ряд клавиш; "горячие" клавиши; клавиши алфавитно-цифрового блока; клавиши цифровой панели; клавиши для управления курсором (клавиши навигации); клавиши Home (Хоум) и End (Энд); клавиши PageUp (Пейдж ап) и PageDown (Пэйдждаун); служебные (специализированные) клавиши; управляющие клавиши; клавиши-модификаторы (Shift, Ctrl, CapsLock, Alt); специальные клавиши.	1	0	1
4	Освоение Windows 7: запуск Windows 7; элементы интерфейса; панель задач; главное меню Windows 7; элементы окна в операционной системе Windows 7.	1	0,5	0,5
5	Объекты Windows 7: диски, файлы и папки; указание адреса объекта.	2	1	1
6	Работа в ОС Windows 7: Текстовый редактор Word.	2	1	1
7	Программы-архиваторы: установка на компьютер, правила архивации; правила извлечения информации из архива	1	0,5	0,5
8	Развлечения на персональном компьютере: как слушать музыку и смотреть фильмы в WindowsMedia; как установить стандартные игры в Windows 7.	4	1	3
9	Что такое интернет; поиск в интернете.	4	1	3
10	Как завести электронную почту; как написать электронное письмо; как ответить электронное на письмо; как отправить письмо с прикрепленным к нему файлом.	2	1	1
11	Программа Skype (Скайп) установка программы, регистрация,	2	1	1

	правила использования.			
12	Использование интернет-банкинга: оплата мобильного телефона; перевод денег клиенту Сбербанка на карту; оплата квартплаты.	1	0	1
13	Запись на прием к врачу онлайн запись через портал Государственных услуг; иные способы записи	1	0	1
14	Покупка онлайн железнодорожных и авиабилетов правила использование сервиса	1	0	1
15	Единый портал государственных и муниципальных услуг регистрация, подтверждение учетной записи, возможности, которые предоставляет портал	2	0	2
16	Сайты органов государственной власти Российской Федерации и Республики Мордовии. вход на сайт, регистрация на сайте, услуги, которые можно получить с помощью сайта	2	0	2
17	Итоговая аттестация (тестирование)	1	0	1
	ИТОГО:	30	9	21

2.2. Календарный учебный график

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего учебного года. Занятия проводятся по мере комплектования групп.

Форма обучения/ график обучения	Аудиторных часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы (дней, недель, месяцев)
очная	6	5	5 дней

Период обучения

с 1 по 5 день обучения	с 1 по 5 день обучения	5-й день обучения
Л	ПЗ	ИА

Условные обозначения:

Л- лекции

ПЗ - практические занятия

ИА- Итоговая аттестация

2.3. Рабочая программа дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы компьютерной грамотности»

Раздел 1

Устройство персонального компьютера.

Как устроен персональный компьютер. Ноутбук. Планшет. Смартфон. Правила включения и выключения.

Раздел 2

Периферийные устройства компьютера:

устройства для чтения дисков, флэш-карты, картридер, звуковые колонки, принтеры, сканеры, цифровой фотоаппарат, цифровая видеокамера, монитор компьютера. Компьютерная мышь.

Раздел 3

Клавиатура компьютера: функциональный ряд клавиш; "горячие" клавиши; клавиши алфавитно-цифрового блока; клавиши цифровой панели; клавиши для управления курсором (клавиши навигации);

клавиши Home (Хоум) и End (Энд); клавиши PageUp (Пейдж ап) и PageDown (Пэйдждаун);

служебные (специализированные) клавиши; управляющие клавиши; клавиши-модификаторы (Shift, Ctrl, CapsLock, Alt); специальные клавиши.

Раздел 4

Освоение Windows 7:

запуск Windows 7; элементы интерфейса; панель задач; главное меню Windows 7; элементы окна в операционной системе Windows 7.

Раздел 5

Объекты Windows 7:

диски, файлы и папки; указание адреса объекта.

Раздел 6

Работа в ОС Windows 7:

Текстовый редактор Word.

Раздел 7

Программы-архиваторы:

установка на компьютер, правила архивации; правила извлечения информации из архива

Раздел 8

Развлечения на персональном компьютере:

как слушать музыку и смотреть фильмы в WindowsMedia; как установить стандартные игры в Windows 7.

Раздел 9

Что такое интернет;

поиск в интернете.

Раздел 10

Как завести электронную почту;

как написать электронное письмо; как ответить электронное на письмо; как отправить письмо с прикрепленным к нему файлом.

Раздел 11

Программа Skype (Скайп)

установка программы, регистрация, правила использования.

Раздел 12

Использование интернет-банкинга: оплата мобильного телефона; перевод денег клиенту Сбербанка на карту; оплата квартплаты.

Раздел 13

Запись на прием к врачу онлайн

запись через портал Государственных услуг; иные способы записи

Раздел 14

Покупка онлайн железнодорожных и авиабилетов

правила использование сервиса

Раздел 15

Единый портал государственных и муниципальных услуг

регистрация, подтверждение учетной записи, возможности, которые предоставляет портал

Раздел 16

Сайты органов государственной власти Российской Федерации и Республики Мордовии.

вход на сайт, регистрация на сайте, услуги, которые можно получить с помощью сайта

Итоговая аттестация (тестирование)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально–технические условия

дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Основы компьютерной грамотности»	Компьютерный класс №211 Телевизор плазменный - 1 Компьютер – 20 Кондиционер – 1 Компьютерные столы – 10 Стол преподавателя-1 Ученическая доска – 1 Стулья – 31 Компьютерный класс №301 Телевизор плазменный - 1 Компьютер – 15 Кондиционер – 1 Компьютерные столы – 7 Стол преподавателя-1 Ученическая доска – 1 Стулья – 17 Классы имеют доступ к сети Internet и информационно-справочной системе «Консультант»
--	---

3.2. Учебно –методическое и информационное обеспечение программы

Слушатель должен прослушать лекции и законспектировать основные положения, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем. На практических занятиях слушатель должен выполнить все задания преподавателя. Слушатель должен выполнять индивидуальные самостоятельные задания. Слушатель имеет право получить консультацию по любому вопросу при возникновении затруднений, при изучении теоретического материала или выполнении самостоятельной работы.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В соответствии с п. 19 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 освоение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно. Формой итоговой аттестации обучающихся по программе «Основы компьютерной грамотности» устанавливается тестирование.

**Вопросы для тестирования
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Основы компьютерной грамотности»**

1. Какие параметры необходимо ввести, чтобы попасть в «одноклассники» или скайп?
 - a. Логин пароль
 - b. Фамилия, имя , отчество
 - c. Адрес электронной почты
2. Какую клавишу нужно использовать для окончания абзаца (перехода в тексте на новую строку)?
 - a. Ctrl
 - b. Shift
 - c. Enter
3. Какое устройство служит для вывода информации на бумагу?
 - a. Монитор
 - b. Сканер
 - c. Принтер
4. Какая клавиша используется для фиксации режима заглавных букв?
 - a. Insert
 - b. CapsLock
 - c. Delete
5. Какая программа используется для просмотра web-страниц?
 - a. Текстовый редактор
 - b. Почтовая программа
 - c. Браузер
6. Какой из приведенных адресов является адресом электронной почты?
 - a. andrey@nm.com
 - b. <http://guoedu.ru>
 - c. www.radar.msu.ru
7. Какая информация, скорее всего, хранится в файле с именем *msk2017.doc*?
 - a. Текст
 - b. Рисунок
 - c. Видео
8. Какая из перечисленных программ является программой защиты от вирусов?
 - a. Kaspersky Internet Security
 - b. Total Commander
 - c. WinRAR
9. Для чего предназначена программа Microsoft Word?
 - a. Для разработки компьютерных презентаций
 - b. Для разработки текстовых документов
 - c. Для проведения компьютерных вычислений
10. Что такое архиватор?
 - a. Программа для сжатия файлов и папок
 - b. Программа для загрузки файлов из Интернета
 - c. Антивирусная программа
11. Что такое Skype?

- a. Это фигурный текст, который используется в электронных офисных документах
 - b. Это программа, с помощью которой можно совершать звонки через Интернет
 - c. Это программа для просмотра web-страниц
12. Как правильно удалить программу, установленную на компьютере?
- a. Удалить файл с ярлыком программы, находящийся на рабочем столе
 - b. Удалить папку с файлами программы на жестком диске
 - c. Использовать раздел установки и удаления программ в Панели управления
13. На какой из приведенных внешних носителей НЕЛЬЗЯ ПОВТОРНО записать информацию?
- a. USB-флеш
 - b. DVD-RW
 - c. CD-R
14. Можно ли вернуть файлы, которые вы удалили по ошибке?
- a. Нет, если уж удалил, то удалил.
 - b. Файлы могут быть в "Корзине" откуда их можно восстановить.
15. Какими из перечисленных способов вирус может появиться на компьютере?
- a. При запуске файла с внешнего носителя
 - b. При просмотре Web-страниц
 - c. При просмотре изображений на компьютере
16. Какие из перечисленных сайтов относятся к поисковым системам?
- a. Wikipedia
 - b. Yandex
 - c. Google
 - d. Vkontakte
17. На каком сайте можно записаться на прием к врачу?
- a. Tutu.ru
 - b. Одноклассники
 - c. Medrm.ru
18. Расположите внешние носители в порядке убывания объема их памяти:
- a. DVD
 - b. CD
 - c. USB-флеш
19. На каком сайте можно пополнить баланс сотового телефона?
- a. Gosuslugi.ru
 - b. Tutu.ru
 - c. Kremlin.ru
 - d. Onlain.sberbank.ru
20. Какой клавишей можно удалять текст?:
- a. Enter
 - b. DELETE
 - c. BACKSPACE
 - d. F1

На проведение тестирования отведен 1 час учебного времени. Ответы оцениваются по системе: «сдано» или «не сдано». Выполнение 65% теста (13 правильных ответов и выше) считается «сдано».

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной

профессиональной программы повышения квалификации и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

При освоении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В соответствии с п. 21 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы компьютерной грамотности» проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

В соответствии с п. 22 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы компьютерной грамотности» проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования – в форме итоговой аттестации (тестирования);

внешняя независимая оценка качества образования – в форме отзывов обучающихся в письменном виде на бумаге и (или) на официальном сайте организации. Внешняя независимая оценка качества образования осуществляется по желанию самих обучающихся, которое они изъясняется в устной и (или) письменной форме.

В соответствии с п. 22 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 организация самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы компьютерной грамотности» и результатов ее реализации утверждаются в порядке, предусмотренном образовательной организацией и устанавливаются:

- выполнение 65% теста (в рамках итоговой аттестации) (13 правильных ответов и выше) каждым обучающимся считается положительным результатом освоения программы и соответствием результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

- выполнение 65% обучающихся в группе и выше итоговой аттестации положительно подтверждает способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательной услуги.

5. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ

Требования к квалификации педагогических кадров: преподаватели должны иметь опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности ДПП (дополнительной профессиональной программы), или опыт работы в качестве преподавателя курсов данной направленности.

Рассмотрено и утверждено на заседании педагогического совета

