

**Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования  
«Саранский Дом науки и техники Российского Союза научных и инженерных  
общественных объединений»**

Утверждаю

Директор

ЧОУ ДПО «Саранский Дом  
науки и техники РСНИИОО»

А.М. Зюзин

«12» февраля 2018 г.



**УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«Управление государственными и муниципальными закупками»  
(108 акад. часов)**

**Цель:** Изучение системы закупок товаров, работа, услуг для государственных и муниципальных нужд, нормативной правовой базы Российской Федерации в области закупок для государственных и муниципальных нужд, выработка практических навыков по подготовке аукционной, конкурсной и котировочной документации, по рассмотрению заявок от участников закупок членами закупочных комиссий.

**Вид деятельности:** государственные и муниципальные закупки.

**Категория слушателей:** представители государственных и муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений, председатели и члены закупочных комиссий, работники контрактных служб, контрактные управляющие.

**Продолжительность обучения:** 108 часов.

**Форма обучения:** Очная.

**Режим занятий:** 8 часов в неделю.

**Выдаваемый документ:** Удостоверение о повышении квалификации.

**Разработчик программы:** зав.учебной частью Зюзина М.В., преподаватель Бикеев Л.Б.

Саранск 2018

## **Пояснительная записка.**

Учебная программа предназначена для обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «**Управление государственными и муниципальными закупками**» специалистов, отвечающих за осуществление государственных и муниципальных закупок – руководителей и сотрудников организаций, выступающих государственными, муниципальными и иными заказчиками (далее - Заказчики), членов закупочных комиссий, работников контрактных служб и контрактных управляющих, создаваемых и назначаемых соответственно в рамках законодательства о контрактной системе.

Учебный план и программа составлены на основе взаимодействия с Заказчиками при ведении обучения по действующему законодательству о закупках товаров, работ и услуг, особенностей рода и вида деятельности, а соответственно, и потребностей Заказчиков, представленных в регионе осуществления образовательной деятельности по описываемой программе.

Программа курса предусматривает изучение общих принципов осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в контексте социальных, политических и экономических процессов Российской Федерации, основных методов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), нормативной правовой базы государственных и муниципальных закупок, структуры государственных и муниципальных контрактов в зависимости от вида закупаемой продукции – товары, работы, услуги, и способов осуществления закупок. Программа знакомит с организацией и практикой контроля государственных и муниципальных закупок, историей развития системы общественных закупок в России и за рубежом, а также современными проблемами и тенденциями реформирования и развития системы государственных и муниципальных закупок. Программа предусматривает проведение практических занятий, формирующих ключевые компетенции специалистов в области управления и осуществления государственных и муниципальных закупок, позволяющих эффективно использовать средства бюджета и внебюджетных источников финансирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**Цель обучения** - основной целью обучения является комплексное обеспечение повышения квалификации в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд в рамках федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ (далее – ФЗ № 44-ФЗ). Основная цель данного учебного курса состоит в формировании у слушателей базовых и профессиональных знаний и практических навыков, необходимых и достаточных для осуществления непосредственной деятельности, связанной с осуществлением закупок для государственных и муниципальных нужд.

В процессе изучения материала курса ставятся следующие задачи:

- Изучить общие и специальные положения федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”;

- Изучить порядок и систему работы в соответствии с новыми положениями системы законодательства РФ в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;

- Изучить основы и алгоритм проведения электронных процедур в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ от 05.04.2013 года, а также системы нормативных правовых актов правительства РФ, министерств и ведомств РФ;

- Изучить новые способы проведения и осуществления государственных закупок;

- Сформировать конкретные знания о контрактной службе заказчика и получить навыки контрактного управляющего;

- Изучить функции, полномочия и обязанности всех участников новой контрактной системы.

### ***Планируемые результаты обучения***

В результате изучения учебного материала курса слушатели должны

#### **а) *знать:***

- Основные инновационные новеллы федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”;

- Документационно-информационное обеспечение и электронные закупки в рамках контрактной системы;

- Порядок и алгоритм осуществления контроля со стороны ФАС России;

- Системы, этапы, основные переходные положения федерального законодательства о контрактной системе;

- Особенности формирования и внесение необходимых изменений в план закупок и план-график закупок;

- Функции, полномочия и обязанности участников контрактной системы;

- Документационно-информационное обеспечение заказов, новую версию официального сайта РФ для образования информации о размещении заказов;

- Вопросы регламента и информационного взаимодействия сторон при размещении заказов для государственных и муниципальных нужд;



- Условия и некоторые особенности организации проведения в контрактной системе закупок;

- Формирование и обоснование начальной (максимальной) цены основных методов ценообразования.

**б) уметь:**

- применять общие и специальные положения федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд” в системе государственных и муниципальных закупок;

- применять на практике новые способы осуществления закупок в рамках контрактной системы;

- осуществлять необходимый внутренний мониторинг закупок;

- осуществлять функции работника контрактной службы, контрактного управляющего, члена комиссии по отбору поставщиков;

- использовать требования и формированию НМУК и ее обоснование в системе контрактных закупок.

*Категория слушателей*

Обучение предназначено для специалистов по государственному и муниципальному заказу, юристов, бухгалтеров и других специалистов, чья деятельность напрямую связана с государственными и муниципальными закупками, заинтересованных в углублении теоретической базы и практических навыков в сфере государственного и муниципального заказа.

*Требования к слушателям*

К освоению программы повышения квалификации допускаются: 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

*Форма обучения*

Форма обучения: очно-заочная.

Программа призвана дать целостное представление о системе управления государственными и муниципальными закупками в целях формирования у слушателей знаний и навыков, позволяющих им при осуществлении своей профессиональной деятельности входить не только в состав закупочных комиссий, но и исполнять должностные обязанности, возлагаемые на них как на контрактных управляющих и работников контрактных служб.

Обучение специалистов проводится в учебных классах, оснащенных компьютерами и мультимедийным оборудованием, что позволяет создавать оптимальные условия для восприятия



слушателями учебного материала путем работы с презентационными материалами и нормативными правовыми документами непосредственно за рабочим местом слушателя. Кроме того, методические материалы представлены раздаточными материалами, выдаваемыми каждому слушателю, в состав которых входят конспект учебной программы, нормативная правовая база в сфере закупок. Каждое рабочее место слушателя снабжено выходом в сеть «Интернет», что позволяет в любой момент времени в соответствии с учебной программой посещать официальные сайты, используемые при осуществлении закупок, такие как: [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru), [fstrf.ru](http://fstrf.ru), [e-mordovia.ru](http://e-mordovia.ru), [gks.ru](http://gks.ru), [rupto.ru](http://rupto.ru), <http://grls.rosminzdrav.ru>.

Результатом обучения должно стать умение слушателей самостоятельно осуществлять все необходимые процедуры, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, а также нужд бюджетных учреждений.

По окончании обучения проводится контроль знаний слушателей в форме тестирования.

## **I. Учебная программа**

### **1. Бюджетное финансирование закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.**

Рассмотрение порядка доведения бюджетных ассигнований до получателей, вопросов целевого и эффективного использования бюджетных и внебюджетных средств. У слушателей формируются понятия о финансовом обеспечении закупок, как основы для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.

### **2. Основные понятия контрактной системы.**

Раскрываются понятия, используемые в Законе о контрактной системе, такие как: контрактная система, определение поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка товара, работы, услуги, участник закупки, заказчик, государственный контракт, муниципальный контракт, единая информационная система в сфере закупок, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, контрольный орган в сфере закупок, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок, совокупный годовой объем закупок, оператор электронной площадки.

Дается обзор тех аспектов закупочной деятельности, на которых правильное понимание терминов, установленных законодательно, имеет особо важную роль.

### **3. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.**

Случаи применения 44-ФЗ и 223-ФЗ. Основные положения и особенности 223-ФЗ. Положение о закупках: порядок составления, принятия и публикации.

Данному разделу уделяется особое внимание в случае наличия в группе представителей организаций, которые вправе применять положения Закона № 223-ФЗ. Путем беседы с группой выделяются слушатели, которые уже применяют положения указанного закона, и лица, которые по тем или иным причинам пока не перешли на работу с указанным законом. По окончании раздела, когда сформулированы преимущества и недостатки Закона № 223-ФЗ, а также случаи его применения, среди слушателей проводится опрос на предмет возможности и целесообразности применения норм Закона № 223, учитывая специфику их финансово-хозяйственной деятельности.

### **4. Принципы контрактной системы. Цели закупок. Сферы применения.**

Рассматриваются следующие принципы контрактной системы: принцип открытости и прозрачности, принцип обеспечения конкуренции, принцип профессионализма заказчика, принцип стимулирования инноваций, принцип единства контрактной системы, принцип ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок.

При рассмотрении принципов контрактной системы делается отсылка к практическим аспектам закупочной деятельности на различных этапах, на которых соблюдение тех или иных перечисленных принципов имеет особо важное значение.

Особенности целей закупок и сферы применения контрактной системы в переходной и последующие периоды.

### **5. Информационное обеспечение закупок. Электронная подпись.**

Положение о пользовании официальным сайтом. Разделы и функционал открытой части официального сайта. Простая и усиленные электронные подписи.

Изучение данного раздела происходит путем выхода на официальный сайт в сети «Интернет» для размещения информации о закупках каждым слушателем со своего учебного места. Рассматриваются все разделы официального сайта, среди которых «Расширенный поиск», «Нормативно-правовые акты по контрактной системе», «Часто задаваемые вопросы», «Руководства пользователя», «Реестр планов-графиков и планов закупок», «Единый реестр государственных и муниципальных контрактов», «Реестр банковских гарантий», «Реестр недобросовестных поставщиков», «Отчеты заказчиков».



## **6. Планирование в контрактной системе.**

Планы закупок и планы-графики. Особенности планирования в переходный и последующие периоды. Обоснование закупок. Нормирование. Обязательное общественное обсуждение. Идентичные и однородные товары, работы, услуги. Определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта и цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком: методы, порядок и методики.

Изучение раздела происходит с использованием реальной формы плана-графика, установленной законодательными нормами, при этом подробно освещаются правила и порядок заполнения всех столбцов и пунктов формы.

При рассмотрении вопросов, касающихся определения и обоснования начальной (максимально) цены контракта и цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком рассматриваются обязательные нормы Закона о контрактной системы и необязательные для применения методические рекомендации по применению методов определения и обоснования цены. Рассматриваются риски, возникающие у заказчика при применении той или методики при определении.

## **7. Кадровое обеспечение контрактной системы.**

Контрактный управляющий, контрактная служба, комиссия по осуществлению закупок.

Рассматриваются различные схемы кадровой организации при осуществлении закупочной деятельности: контрактная служба, контрактный управляющий, различные виды закупочных комиссий.

Путем беседы со слушателями обозначаются преимущественные для каждого заказчика в зависимости от вариативности закупаемых товаров, работ, услуг, объемов закупок в денежном и натуральном выражении, схемы кадровой организации системы закупок товаров, работ, услуг.

## **8. Эксперты, экспертные организации.**

Порядок проведения и оформления экспертизы.

## **9. Единые и дополнительные требования к участникам закупок.**

Перечень единых и дополнительных требований и подтверждающих их документов. Случаи применения дополнительных требований.

## **10. Преимущества, предоставляемые участникам закупок.**

Участие в закупках учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных



некоммерческих организаций. Применение национального режима.

В данном разделе особое внимание уделяется правильности определения и расчетов объемов и видов закупок, подлежащих закупке с предоставлением преимуществ участниками закупок и ответственности заказчиков за нарушение порядка и объемов предоставления указанных преимуществ. Рассматриваются конкретные примеры, приводимые слушателями.

### **11. Антидемпинговые меры.**

Случаи применения, особенности применения при закупках лекарственных препаратов. Подтверждающие документы, порядок их предоставления в зависимости от способа закупок.

На примерах рассматриваются алгоритмы применения антидемпинговых мер, проверки предоставляемой информации и документов в качестве антидемпинговых требований.

### **12. Правила описания объекта закупок.**

Качественные, технические эксплуатационные функциональные характеристики объекта закупки. Гарантийные срок и объем предоставления гарантий качества. Требования к упаковке, маркировке. Использование условных обозначений, терминологии. Указание на товарный знак. Использование показателей. Требования к этикетке, гарантийному обслуживанию, расходам на эксплуатацию, монтажу и наладке, обучению лиц, использующих товар, проведению испытаний, процессам и методам производства. Соответствие изображению, образцу или макету товара.

### **13. Финансовое обеспечение закупок.**

Обеспечение заявок и обеспечение исполнения контракта: порядок и способы внесения, порядок возврата. Авансовые платежи. Отличительные особенности финансового обеспечения, в контрактной системе. Банковская гарантия: суть, основания для отказа в принятии, сроки рассмотрения, учет банковских гарантий.

### **14. Закупки без указания объема.**

Случаи возможного использования закупок без указания объема. Особенности указания ценовой информации в извещении и документации. Особенности снижения цены. Особенности оплаты по результатам выполненных работ, оказанных услуг.

### **15. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).**

Случаи закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Конкурентные процедуры: запрос котировок, аукцион в электронной форме, открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, запрос предложений. Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Подробно рассматриваются все случаи закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), порядок их применения. Выделяются группы случаев, в зависимости от частоты применения различными категориями заказчиков, присутствующих на курсах. Рассматриваются примеры и проблемные вопросы в части осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Подробно разбираются все конкурентные процедуры, случаи и порядок их применения.

#### **16. Контракты.**

Порядок разработки проекта контракта, обязательные и необязательные условия, включаемые в контракт, порядок заключения контракта. Ответственность по заключенным контрактам. Порядок исполнения, изменения, расторжения контракта. Ответственность о заключении контракта и его исполнении, приемки товаров, работ, услуг.

#### **17. Контроль, аудит и защита прав и законных интересов участников закупок.**

Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок.

Рассматривается практика Федеральной антимонопольной службы, арбитражная практика.

#### **18. Обобщение изученного материала.**

Рассматривается алгоритм действия заказчика для обеспечения закупочного процесса с учетом полученных знаний с целью формирования у слушателей целостного представления о закупочном процессе организации.

Утверждаю

Директор

ЧОУ ДПО «Саранский Дом  
науки и техники РСНИИОО»

А.М. Зюзин

«12» февраля 2018 г.



## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

### дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление государственными и муниципальными закупками»

Рекомендуемый уровень начальной подготовки: высшее образование

Срок обучения: 72 часа

Форма обучения: очная

Выдаваемый документ: удостоверение о повышении квалификации

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1	Бюджетное финансирование закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.	8	8	-	
2	Основные понятия контрактной системы.	4	4	-	
3	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.	3	2	1	зачет
4	Принципы контрактной системы. Цели закупок. Сферы применения.	3	3	-	
5	Информационное обеспечение закупок. Электронная подпись.	3	2	1	
6	Планирование в контрактной системе.	6	3	3	зачет
7	Кадровое обеспечение контрактной системы.	3	2	1	
8	Эксперты, экспертные организации.	8	8	-	
9	Единые и дополнительные требования к участникам закупок.	6	3	3	
10	Преимущества, предоставляемые участникам закупок.	6	4	2	
11	Антидемпинговые меры.	3	2	1	
12	Правила описания объекта закупок.	6	6	-	зачет
13	Финансовое обеспечение закупок.	6	6	-	
14	Закупки без указания объема.	3	3	-	
15	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).	10	6	4	зачет
16	Контракты.	14	10	4	



17	Контроль, аудит и защита прав и законных интересов участников закупок.	6	4	2	
18	Практика закупок.	8	-	8	
19	Итоговая аттестация	2	-	2	Тестирование
<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	76	32	

**Форма обучения:**

**Методика обучения:**

**Общий объем занятий:**

С отрывом и без отрыва от производства

Лекционные занятия – 76 часов

Практические занятия – 32 часов

**108 час.**

Утверждаю

Директор

ЧОУ ДПО «Саранский Дом  
науки и техники РСНИИОО»

А.М. Зюзин

12» февраля 2018 г.

### УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Управление государственными и муниципальными закупками».

Рекомендуемый уровень начальной подготовки: высшее образование и/или среднее профессиональное

Срок обучения: 108 акад. часа

Форма обучения: очная

Выдаваемый документ: удостоверение о повышении квалификации

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1	<b>Бюджетное финансирование закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.</b> Порядок доведения бюджетных ассигнований, целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств.	8	8	-	
2	<b>Основные понятия контрактной системы.</b> Контрактная система, определение поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка товара, работы, услуги, участник закупки, заказчик, государственный контракт, муниципальный контракт, единая информационная система в сфере закупок, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, контрольный орган в сфере закупок, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок, совокупный годовой объем закупок, оператор электронной площадки.	4	4	-	

3	<p><b>Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.</b></p> <p>Случаи применения 44-ФЗ и 223-ФЗ. Основные положения и особенности 223-ФЗ. Положение о закупках: порядок составления, принятия и публикации.</p>	3	2	1	зачет
4	<p><b>Принципы контрактной системы. Цели закупок. Сферы применения.</b></p> <p>Принцип открытости и прозрачности, принцип обеспечения конкуренции, принцип профессионализма заказчика, принцип стимулирования инноваций, принцип единства контрактной системы, принцип ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок. Особенности целей закупок и сферы применения контрактной системы в переходный и последующие периоды.</p>	3	3	-	
5	<p><b>Информационное обеспечение закупок. Электронная подпись.</b></p> <p>Положение о пользовании официальным сайтом. Разделы и функционал открытой части официального сайта. Квалифицированная и неквалифицированная усиленные электронные подписи.</p>	3	2	1	
6	<p><b>Планирование в контрактной системе.</b></p> <p>Планы закупок и планы-графики. Особенности планирования в переходный и последующие периоды. Обоснование закупок. Нормирование. Обязательное общественное обсуждение. Идентичные и однородные товары, работы, услуги. Определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта и цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком: методы, порядок и методики.</p>	6	3	3	зачет
7	<p><b>Кадровое обеспечение контрактной системы.</b></p> <p>Контрактный управляющий, контрактная служба, комиссия по осуществлению закупок.</p>	3	2	1	
8	<p><b>Эксперты, экспертные организации.</b></p> <p>Порядок проведения и оформления экспертизы.</p>	8	8	-	
9	<p><b>Единые и дополнительные требования</b></p>	6	3	3	



	<b>к участникам закупок.</b> Перечень единых и дополнительных требований и подтверждающих их документов. Случаи применения дополнительных требований.				
10	<b>Преимущества, предоставляемые участникам закупок.</b> Участие в закупках учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных некоммерческих организаций. Применение национального режима.	6	4	2	
11	<b>Антидемпинговые меры.</b> Случаи применения, особенности применения при закупках лекарственных препаратов. Подтверждающие документы, порядок их предоставления в зависимости от способа закупок.	3	2	1	
12	<b>Правила описания объекта закупок.</b> Качественные, технические эксплуатационные функциональные характеристики объекта закупки. Гарантийные срок и объем предоставления гарантий качества. Требования к упаковке, маркировке. Использование условных обозначений, терминологии. Указание на товарный знак. Использование показателей. Требования к этикетке, гарантийному обслуживанию, расходам на эксплуатацию, монтажу и наладке, обучению лиц, использующих товар, проведению испытаний, процессам и методам производства. Соответствие изображению, образцу или макету товара.	6	6	-	зачет
13	<b>Финансовое обеспечение закупок.</b> Обеспечение заявок и обеспечение исполнения контракта: порядок и способы внесения, порядок возврата. Авансовые платежи. Отличительные особенности финансового обеспечения, в контрактной системе. Банковская гарантия: суть, основания для отказа в принятии, сроки рассмотрения, учет банковских гарантий.	6	6	-	
14	<b>Закупки без указания объема.</b> Случаи возможного использования закупок без указания объема. Особенности указания ценовой информации в извещении и документации. Особенности снижения	3	3	-	

	цены. Особенности оплаты по результатам выполненных работ, оказанных услуг.				
15	<b>Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).</b> Случаи закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Конкурентные процедуры: запрос котировок, аукцион в электронной форме, открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, запрос предложений. Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя).	10	6	4	зачет
16	<b>Контракты.</b> Порядок разработки проекта контракта, обязательные и необязательные условия, включаемые в контракт, порядок заключения контракта. Ответственность по заключенным контрактам. Порядок исполнения, изменения, расторжения контракта. Ответственность о заключение контракта и его исполнении, приемки товаров, работ, услуг.	14	10	4	
17	<b>Контроль, аудит и защита прав и законных интересов участников закупок.</b> Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок.	6	4	2	
18	<b>Практика закупок.</b> Алгоритм действия заказчика для обеспечения закупочного процесса. Порядок осуществления закупок способом запроса котировок. Контракт. Оценка заявок. Определение и обоснование начальной максимальной цены.	8	-	8	
19	<b>Итоговая аттестация</b>	2	-	2	Тестирование
<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	<b>76</b>	<b>32</b>	

**Форма обучения:**

**Методика обучения:**

**Общий объем занятий:**

С отрывом и без отрыва от производства

Лекционные занятия – 76 часов

Практические занятия – 32 часов

**108 часов**