

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАНСКИЙ ДОМ НАУКИ И ТЕХНИКИ РОССИЙСКОГО СОЮЗА
НАУЧНЫХ И ИНЖЕНЕРНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ»

Утверждаю:
Директор ЧОУ ДПО
«Саранский Дом науки и
техники РСНИИОО»



А.М. Зюзин

2018 г.

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«1С: Торговля и склад»

Цель: формирование новых навыков и умений - ведение складского учета с использованием компьютерной программы «1С: Торговля и склад».

Вид деятельности: деятельность в области бухгалтерского учета

Категория слушателей: Бухгалтера, главные бухгалтера, специалисты по налогообложению и/или специалисты, не обладающие знанием бухгалтерского учета (экономисты, операторы, работники склада и пр.), но использующие программу «1С:Торговля и склад» в практической работе на предприятиях и в организациях любых организационно-правовых форм, и при этом имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование либо получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Срок обучения: 20 академических часов.

Форма обучения: очная

Режим занятий: 20 академических часов аудиторной учебной и самостоятельной работы под руководством преподавателя в неделю.

Выдаваемый документ: удостоверение о повышении квалификации установленного образца

Составители программы: заместитель начальника отдела
по учебно-методической работе Верич Е.В.
ведущий методист Юленкова И.П.

Пояснительная записка

Цель реализации программы

формирование новых навыков и умений - ведение складского учета с использованием компьютерной программы «1С: Торговля и склад».

К освоению образовательной программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Планируемые результаты обучения

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен:

Знать

-порядок ведения складского учета на предприятии с использованием компьютерной программы «1С: Торговля и склад».

Уметь

-организовывать складской учет на предприятии с использованием компьютерной программы «1С: Торговля и склад».

-формировать полную и достоверную информацию о хозяйственных процессах, движении материалов и готовой продукции с использованием компьютерной программы «1С: Торговля и склад».

-составлять бухгалтерскую финансовую отчетность с использованием программы «1С: Торговля и склад».

Категория слушателей

Бухгалтера, главные бухгалтера, специалисты по налогообложению и/или специалисты, не обладающие знанием бухгалтерского учета (экономисты, операторы, работники склада и пр.), но использующие программу «1С: Торговля и склад» в практической работе на предприятиях и в организациях любых организационно-правовых форм, и при этом имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование либо получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Трудоемкость обучения

Трудоемкость обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «1С: Торговля и склад» в соответствии с п. 12 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 определяются данной образовательной программой и устанавливаются в объеме 20 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Форма обучения

Форма обучения: очная

Форма итоговой аттестации

Формой итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин» устанавливается зачет.

Лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленной в Учреждении форме.

Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Торговля и склад»

№ п/п	Наименование предметов	Всего часов	В том числе	
			Лекции	Практические занятия
1	Программа «1С предприятие 8 Управление торговлей»	1	1	0
2	Ввод информации о номенклатурных позициях(товары, услуги, комплекты, наборы, цены, склады).	1,5	1	0,5
3	Серии, штрих-коды, ценники, этикетки для товаров, единицы измерения.	1	0,5	0,5
4	Учет взаиморасчётов с контрагентами.	1,5	0,5	1
5	Оптовая и розничная торговля. Планирование закупок и продаж.	1,5	0,5	1
6	Контрольно-кассовые машины(ККМ) и режимы их работы.	1,5	0,5	1
7	Оформление банковских и кассовых операций.	1	0,5	0,5
8	Учёт поступления и продаж товаров.	1	0,5	0,5
9	Возврат товара поставщику или от покупателя.	1	0	1
10	Отчётность о поступлении и продаже товаров.	1,5	0,5	1
11	Инвентаризация товаров, материалов, инвентаря на складе.	1,5	0,5	1
12	Учёт прочих поступлений и расходов.	1,5	0,5	1
13	Анализ деятельности торгового предприятия.	1,5	0,5	1
14	Взаимодействие с бухгалтерией.	2	0,5	1,5
15	Зачет:	1	0,5	0,5
	ИТОГО:	20	8	12

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1 Программа «1С предприятие 8 Управление торговлей»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование теоретических знаний о законодательном и нормативно-правовом обеспечении программы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Регистрация пользователя в программе и определение его прав доступа и интерфейса. Количество пользователей. Ввод информации о собственном предприятии. (реквизиты, сведения о банковских счетах, кассах, адресах, сотрудниках, складах, АТТ, НТТ и проч.)

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
лекционной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2 Ввод информации о номенклатурных позициях(товары, услуги, комплекты, наборы, цены, склады).

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование теоретических знаний о вводе информации о номенклатурных позициях.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Элементы, близкие по смыслу и содержанию, объединяются в одну группу (могут быть созданы подгруппы). Ввод новых групп позиций номенклатур. Определение свойств и категорий(значений) товаров

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1,5 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1,5 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3 Серии, штрих-коды, ценники, этикетки для товаров, единицы измерения

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование теоретических знаний о сериях, штрих –кодах , этикетках.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Характеристики, свойства и категории товаров в разрезе дополнительных параметров. В результате групповой обработки товаров формирование и печать ценников, этикеток по имеющимся товарам.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
практической работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4 Учет взаиморасчётов с контрагентами.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по учету взаиморасчетов с контрагентами.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Ввод информации о клиентах(поставщиках, покупателях)

Детализация взаиморасчётов в соответствии с условиями договоров. Создание договоров. Учёт дебиторской и кредиторской задолженностей

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1,5 академ. час, в том числе:

аудиторной работы обучающегося 1,5 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

5 Оптовая и розничная торговля. Планирование закупок и продаж.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по оптовой и розничной торговле.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Поступление товара на оптовый склад. Оформление документа поступления товара.

Регистрация счетов-фактур. Назначение цен и скидок на товар. Оформление возврата, перемещения товара. Поступление и назначение розничных цен в АТТ. Переоценка и скидки в АТТ. Создание планов закупок и продаж товаров. Контроль объемов закупок и продаж товаров.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1,5 академ. час, в том числе:

аудиторной работы обучающегося 1,5 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6 Контрольно-кассовые машины(ККМ) и режимы их работы.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в работе с контрольно-кассовыми машинами

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Регистрация ККМ. Работа ККМ в режиме фискального регистратора(ФР) и режиме On-Line.
Подбор номенклатуры в чек ККМ с помощью сканера штрих-кода или путём подбора позиций номенклатуры из справочника Номенклатуры

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1,5 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1,5 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

7 Оформление банковских и кассовых операций.

Подготовка платёжных и инкассовых поручений по проведению безналичных расчётов с контрагентами. Распределение денежных средств в разрезе по статьям движения денежных средств. Резервирование (планирование) на расчётном счёте и в кассе предприятия наличных и безналичных денежных средств на расчёты с контрагентами.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в работе при оформлении банковских и кассовых операций

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Подготовка платёжных и инкассовых поручений по проведению безналичных расчётов с контрагентами. Распределение денежных средств в разрезе по статьям движения денежных средств. Резервирование (планирование) на расчётном счёте и в кассе предприятия наличных и безналичных денежных средств на расчёты с контрагентами

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

8 Учёт поступления и продаж товаров.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в работе при учёте поступления и продаж товаров

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Документированное движение поступления товара от поставщика и реализации товара покупателю по товаро - сопроводительным документам (доверенность, накладная, счёт на оплату и счёт-фактура). Распределение товара по видам складского хранения(оптовый и розничный). Учёт объёма оптового и розничного товарооборота.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

9 Возврат товара поставщику или от покупателя.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в работе при возврате товара поставщику или от покупателя.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Поиск документа на поступивший и (или) реализованный товар. Возврат товара поступившего от поставщика и(или)отгруженного покупателю осуществляется при помощи документа «Возврат товара» поставщику и(или) от покупателя

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

10 Отчётность о поступлении и продаже товаров.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по работе с отчетностью о поступлении и продаже товаров.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Контроль выполнения плана покупок и продаж. Ведение журнала учёта товаров (форма №ТОРГ-18).оставление материально-ответственным лицом товарного отчёта (форма №ТОРГ-29). Контроль выполнения плана закупок и продаж товара путём сравнения (анализа) текущих поставок и продаж с планируемыми.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1,5 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1,5 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

11 Инвентаризация товаров, материалов, инвентаря на складе.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы

повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по инвентаризации товаров, материалов, инвентаря на складе.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Составление в бухгалтерии инвентаризационных описей товаров, материалов, инвентаря.
Проверка фактического наличия товарно-материальных ценностей по местам их хранения.

Составление сличительной ведомости.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1,5 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1,5 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

12 Учёт прочих поступлений и расходов.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по учету прочих поступлений и расходов

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Классификация и распределение прочих доходов и расходов, включаемых в себестоимость товаров по статьям движения денежных средств, не связанных с торговыми операциями.

Формирование отчёта прочих доходов и расходов по покупателям, заказам покупателей, номенклатуре, ответственным менеджерам и подразделениям.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1,5 академ. часа, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1,5 академ.часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

13 Анализ деятельности торгового предприятия.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по анализу деятельности торгового предприятия

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Формирование обобщенных отчетов о деятельности предприятия с использованием отчета «Продажи», учитывая свойства и категории. Установка сортировки по показателю «Сумма». Установка списка параметров детализации данных. Расчет показателя, характеризующего ликвидность запасов товарно-материальных ценностей.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1,5 академ. часа, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1,5 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

14 Взаимодействие с бухгалтерией.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «1С Торговля и склад»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по работе с бухгалтерией.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Возможность формирования счетов-фактур при поступлении и реализации товара и отражение данных в книге покупок и продаж.

Возможность производить выгрузку документов из конфигурации «1С Предприятие 8.

Управление торговлей» в бухгалтерские программы для правильного отражения полученной информации в бухгалтерском и налоговом учёте.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний