

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАНСКИЙ ДОМ НАУКИ И ТЕХНИКИ РОССИЙСКОГО СОЮЗА
НАУЧНЫХ И ИНЖЕНЕРНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ»

Утверждаю:

Директор ЧОУ ДПО

«Саранский Дом науки и
техники РСНИИОО»



А.М. Зюзин

2018 г.

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

«Программа 1С: Предприятие:

1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

Цель: совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации у бухгалтеров, главных бухгалтеров, специалистов по налогообложению и/или специалистов, не обладающих знанием бухгалтерского учета (экономистов, операторов, работников склада и пр.), но использующих программы платформы 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин в практической работе на предприятиях и в организациях любых организационно-правовых форм, и при этом имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование либо получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Вид деятельности: деятельность в области бухгалтерского учета

Категория слушателей: бухгалтера, главные бухгалтера, специалисты по налогообложению и/или специалисты, не обладающие знанием бухгалтерского учета (экономисты, операторы, работники склада и пр.), но использующие программы платформы 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин в практической работе на предприятиях и в организациях любых организационно-правовых форм, и при этом имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование либо получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Срок обучения: 72 академических часа.

Форма обучения: очная

Режим занятий: 20 академических часов аудиторной учебной и самостоятельной работы под руководством преподавателя в неделю.

Выдаваемый документ: удостоверение о повышении квалификации установленного образца

Составители программы: заместитель начальника

Пояснительная записка

Цель реализации программы

Совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации у бухгалтеров, главных бухгалтеров, специалистов по налогообложению и/или специалистов, не обладающих знанием бухгалтерского учета (экономистов, операторов, работников склада и пр.), но использующих программы платформы 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин в практической работе на предприятиях и в организациях любых организационно-правовых форм, и при этом имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование либо получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению образовательной программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Планируемые результаты обучения

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен:

Знать

-принципы и правила документирования хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации с использованием программ платформы 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин:

-правила осуществления налогового учета и налогового планирования в организации с использованием компьютерных программ платформы 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин:

Уметь навыки

-ведения бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации с использованием компьютерных программ платформы 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин:

проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами с использованием компьютерных программ платформы 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин:

-составления и использования бухгалтерской (финансовой) отчетности с использованием компьютерных программ платформы 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин.

Категория слушателей

Бухгалтера, главные бухгалтера, специалисты по налогообложению и/или специалисты, не обладающие знанием бухгалтерского учета (экономисты, операторы, работники склада и пр.), но использующие компьютерные программы платформы 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Предприятие. Торговля и склад. Зарплата Камин в практической работе на предприятиях и в организациях любых организационно-правовых форм, и при этом имеющие среднее

профессиональное и (или) высшее образование либо получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Трудоемкость обучения

Трудоемкость обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин» в соответствии с п. 12 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 определяются данной образовательной программой и устанавливаются в объеме 40 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Форма обучения

Форма обучения: очная

Форма итоговой аттестации

Формой итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин» устанавливается зачет.

Лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленной в Учреждении форме.

Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

№ п/п	Наименование предметов	Всего часов	В том числе	
			Лекции	Практические занятия
1	Система (программа) 1С:Предприятие 8 конфигурация «Бухгалтерия предприятия»	1	1	0
2	Функционирование системы в двух, разделённых во времени процессах.	1	1	0
3	Виды объектов метаданных	1	0	1
4	План счетов бухгалтерского учёта. (Упорядоченный список записей)	1	0,5	0,5
5	Сплошное, непрерывное документирование фактов хозяйственной деятельности организации.	1	0,5	0,5
6	Заполнение классификаторов и справочников.	1	0	1
7	Создание и регистрация организации.	1	1	0
8	Приём на работу сотрудников организации (кадровое оформление работников).	1	0	1
9	Учёт кассовых операций. Документированное движение (поступление и выбытие) наличных денежных средств в кассе организации.	1	1	0
10	Учёт кассовых операций. Документированное движение (поступление и выбытие) наличных денежных средств в кассе организации.	1	0,5	0,5

11	Приобретение и реализация товаров, работ, услуг.	1	0,5	0,5
12	Приобретение Основных средств (ОС) и Нематериальных активов(НМА)	1	0,5	0,5
13	Начисление и выплата заработной платы сотрудникам. Исчисление налогов, сборов и страховых взносов.	1	0,5	0,5
14	Заккрытие месяца. Осуществление необходимых регламентных операций по данным учётной политики о применяемых видах деятельности, бухгалтерского учёта, способах налогообложения.	1	0,5	0,5
15	Формирование финансовых результатов. Расчёт сальдо по прочим доходам и расходам организации.	1	1	0
16	Учёт расчётов по налогу на прибыль.	1	0,5	0,5
17	Налоговый учет в программе.	4	2	2
18	Программа «1С предприятие 8 Управление торговлей»	2	2	0
19	Ввод информации о номенклатурных позициях(товары, услуги, комплекты, наборы, цены, склады).	2	1	1
20	Серии, штрих-коды, ценники, этикетки для товаров, единицы измерения.	2	1	1
21	Учет взаиморасчётов с контрагентами.	2	1	1
22	Оптовая и розничная торговля. Планирование закупок и продаж.	2	1	1
23	Контрольно-кассовые машины(ККМ) и режимы их работы.	2	1	1
24	Оформление банковских и кассовых операций.	2	1	1
25	Учёт поступления и продаж товаров.	2	1	1
26	Возврат товара поставщику или от покупателя.	2	1	1
27	Отчётность о поступлении и продаже товаров.	4	2	2
28	Инвентаризация товаров, материалов, инвентаря на складе.	4	2	2
29	Учёт прочих поступлений и расходов.	2	1	1
30	Анализ деятельности торгового предприятия.	4	2	2
31	Взаимодействие с бухгалтерией.	2	1	1
32	«1С:Предприятие 8. Камин: Расчёт заработной платы»	2	1	1
33	Сведения о структуре предприятия.	2	1	1
34	Приём сотрудников на работу.	2	1	1
35	Ввод начислений.	2	1	1
36	Расчёт удержаний из зарплаты. Выплата заработной платы.	6	3	3
37	Расчёт итогов за отчётный период.	2	1	1
38	Итоговая аттестация (зачет).	2	1	1

39	ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:	72	38	34
----	----------------------------	----	----	----

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Система (программа) 1С:Предприятие 8конфигурация «Бухгалтерия предприятия»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование теоретических знаний о законодательном и нормативно-правовом обеспечении программы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Режим запуска программы. Создание новой информационной базы для ведения учёта или добавление ранее созданной.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
лекционной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. Функционирование системы в двух, разделённых во времени процессах.

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование теоретических знаний о функционировании системы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Описание модели предметной области. Обработка данных предметной области.
Панели разделов, линейки закладок (объекты, окна документов).

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3 Виды объектов метаданных

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование теоретических знаний о видах объектах метаданных.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Константы, справочники, перечисления, документы, журналы, планы видов характеристик, планы счетов, регистры сведений, регистры накопления, регистры бухгалтерии, отчёты и обработки.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе: практической работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. План счетов бухгалтерского учёта. (Упорядоченный список записей):

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование теоретических и практических знаний о плане счетов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

признак режима, в котором введён счёт, код счёта, код быстрого выбора счёта, наименование, подчинение, тип счёта, вид счёта, использование в проводках, признак количественного учёта, признак использования счёта для налогового учёта.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. часа, в том числе: аудиторной работы обучающегося 2 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5. Сплошное, непрерывное документирование фактов хозяйственной деятельности организации.

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование теоретических знаний о документировании фактов хозяйственной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Обязательный учёт всего имущества, видов обязательств, хозяйственных операций организации.
Постоянное (во времени) наблюдение и документирование фактов хозяйственной деятельности.
Оформление первичных учётных документов.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6. Заполнение классификаторов и справочников.

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических знаний о заполнении классификаторов и справочников.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Заполнение классификаторов и справочников в любой момент работы с информационной базой.
(валюты, единицы измерения, контрагенты, банковские счета, типы цен, номенклатуры).

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7. Создание и регистрация организации.

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование теоретических знаний о создании и регистрации организации

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Наименование организации, создание расчётного и ссудного банковских счетов, регистрация в налоговом органе, адреса и телефоны, коды, фонды, префикс, определение учётной политики, регистрация права подписи ответственных лиц.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час., в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

8. Приём на работу сотрудников организации (кадровое оформление работников).

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических знаний в кадровом оформлении работников.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Приём на работу, введение личных данных физического лица в справочник физических лиц, адреса, телефоны, размер оклада, удержания и налоги, должность, вид занятости. Формирование приказа о приёме на работу.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

9. Учёт операций на счетах в банке. Документированное движение (поступление и списание) денежных средств на расчётном счёте. Работа с банковскими выписками.

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в операциях на счетах.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Оформление банковского кредита (заключение кредитного договора), расчёты с покупателем, поставщиком (заключение договоров купли-продажи товаров), с бюджетом, с внебюджетными фондами

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

10 Учёт кассовых операций.

Документированное движение (поступление и выбытие) наличных денежных средств в кассе организации.

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в учете кассовых операций.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Получение наличных в банке, выдача денег под отчет, выплата зарплаты, оформление авансовых отчетов.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

11 Приобретение и реализация товаров, работ, услуг.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в вопросе приобретения и реализации товаров и работ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Оформление доверенностей, накладных на получение товара, счетов на оплату, накладных на получение товара.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

12 Приобретение основных средств (ОС) и нематериальных активов(НМА)

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в вопросе приобретения и реализации основных средств и нематериальных активов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Оформление накладных на поступление ОС и НМА. Принятие к учёту (постановка на бухгалтерский учёт) ОС и НМА. Начисление амортизации.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

13 Начисление и выплата заработной платы сотрудникам. Исчисление налогов, сборов и страховых взносов.

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в вопросе начисления и выплаты заработной платы сотрудникам, исчислении налогов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Заполнение данных о начислениях в пользу работника, осуществить исчисление НДФЛ, сборов и страховых взносов. Формирование ведомости выплаты зарплаты работникам через кассу. Процедура ввода данных в регистр бухгалтерии и регистры накопления.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

14 Закрытие месяца. Осуществление необходимых регламентных операций по данным учётной политики о применяемых видах деятельности, бухгалтерского учёта, способах налогообложения.

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в вопросе начисления и выплаты заработной платы сотрудникам, исчислении налогов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Формирование справок-расчётов по выполненным операциям, отчёта о ходе выполнения закрытия месяца по четырём группам операций, исчисленных налогов и взносов с ФОТ, исправление выявленных учётных ошибок, распределения прямых и косвенных расходов.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

15 Формирование финансовых результатов. Расчёт сальдо по прочим доходам и расходам организации.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в вопросе формирования финансовых результатов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Заккрытие счетов 90,91. Списание убытков прошлых лет. Сопоставление дебетовых и кредитовых оборотов по субсчетам. Контроль состава элементов прочих (чрезвычайных) доходов и расходов. Направление прибыли на формирование резервного капитала, выплату дивидендов. Составление регламентированных отчётов (бухгалтерская и налоговая отчётность предприятия).

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

16 Учёт расчётов по налогу на прибыль.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в вопросе учета расчетов по налогу на прибыль

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Определение суммы налога от налогооблагаемой прибыли, суммы налога от бухгалтерской прибыли организации. Анализ разницы между бухгалтерской и налогооблагаемой прибылью (убытком) в результате различий в: квалификации, моменте признания, оценке -доходов, расходов, активов, обязательств организации).

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 1 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 1 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

17 Налоговый учет в программе.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в вопросе учета расчетов по налогу на прибыль

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Определение учётной политики в целях налогообложения.

Регистрация хозяйственных операций в налоговом учёте по признаку НУ. Вывод данных налогового учёта в стандартных и регламентированных отчётах. Создание регистров промежуточных расчётов, налогового учёта. (расчёт налоговой базы для исчисления налогов, сборов, взносов).

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 4 академ. час, в том числе:

аудиторной работы обучающегося 4 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 18 Программа «1С предприятие 8 Управление торговлей»

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по работе в программе.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Регистрация пользователя в программе и определение его прав доступа и интерфейса.

Количество пользователей. Ввод информации о собственном предприятии. (реквизиты, сведения о банковских счетах, кассах, адресах, сотрудниках, складах, АТТ, НТТ и проч.).

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:

аудиторной работы обучающегося 2 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 19 Ввод информации о номенклатурных позициях(товары, услуги, комплекты, наборы, цены, склады).

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний о вводе информации о номенклатурных позициях.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Элементы, близкие по смыслу и содержанию, объединяются в одну группу (могут быть созданы подгруппы). Ввод новых групп позиций номенклатур. Определение свойств и категорий(значений) товаров.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

20 Серии, штрих-коды, ценники, этикетки для товаров, единицы измерения.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний о работе с сериями, штрих-кодами, ценниками, этикетками.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Характеристики, свойства и категории товаров в разрезе дополнительных параметров. В результате групповой обработки товаров формирование и печать ценников, этикеток по имеющимся товарам.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

21 Учет взаиморасчётов с контрагентами.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по учету взаиморасчетов с контрагентами.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Ввод информации о клиентах(поставщиках, покупателях)

Детализация взаиморасчётов в соответствии с условиями договоров. Создание договоров. Учёт дебиторской и кредиторской задолженностей

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

22 Оптовая и розничная торговля. Планирование закупок и продаж.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по оптовой и розничной торговле.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Поступление товара на оптовый склад. Оформление документа поступления товара. Регистрация счетов-фактур. Назначение цен и скидок на товар. Оформление возврата, перемещения товара. Поступление и назначение розничных цен в АТТ. Переоценка и скидки в АТТ. Создание планов закупок и продаж товаров. Контроль объемов закупок и продаж товаров.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

23 Контрольно-кассовые машины(ККМ) и режимы их работы.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в работе с контрольно-кассовыми машинами

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Регистрация ККМ. Работа ККМ в режиме фискального регистратора(ФР) и режиме On-Line. Подбор номенклатуры в чек ККМ с помощью сканера штрих-кода или путём подбора позиций номенклатуры из справочника Номенклатуры

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

24 Оформление банковских и кассовых операций.

Подготовка платёжных и инкассовых поручений по проведению безналичных расчётов с контрагентами. Распределение денежных средств в разрезе по статьям движения денежных средств. Резервирование (планирование) на расчётном счёте и в кассе предприятия наличных

и безналичных денежных средств на расчёты с контрагентами.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в работе при оформлении банковских и кассовых операций

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Подготовка платёжных и инкассовых поручений по проведению безналичных расчётов с контрагентами. Распределение денежных средств в разрезе по статьям движения денежных средств. Резервирование (планирование) на расчётном счёте и в кассе предприятия наличных и безналичных денежных средств на расчёты с контрагентами

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

25 Учёт поступления и продаж товаров.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в работе при учете поступления и продаж товаров

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Документированное движение поступления товара от поставщика и реализации товара покупателю по товаро - сопроводительным документам (доверенность, накладная, счёт на оплату и счёт-фактура). Распределение товара по видам складского хранения (оптовый и розничный). Учёт объёма оптового и розничного товарооборота.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

26 Возврат товара поставщику или от покупателя.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний в работе при возврате товара поставщику или от покупателя.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Поиск документа на поступивший и (или) реализованный товар. Возврат товара

поступившего от поставщика и(или)отгруженного покупателю осуществляется при помощи документа «Возврат товара» поставщику и(или) от покупателя

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

27 Отчётность о поступлении и продаже товаров.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по работе с отчетностью о поступлении и продаже товаров.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Контроль выполнения плана покупок и продаж. Ведение журнала учёта товаров (форма №ТОРГ-18).оставление материально-ответственным лицом товарного отчёта (форма №ТОРГ-29). Контроль выполнения плана закупок и продаж товара путём сравнения (анализа) текущих поставок и продаж с планируемыми.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 4 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 4 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

28 Инвентаризация товаров, материалов, инвентаря на складе.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по инвентаризации товаров, материалов, инвентаря на складе.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Составление в бухгалтерии инвентаризационных описей товаров, материалов, инвентаря.
Проверка фактического наличия товарно-материальных ценностей по местам их хранения. Составление сличительной ведомости.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 4 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 4 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

29 Учёт прочих поступлений и расходов.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по учету прочих поступлений и расходов

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Классификация и распределение прочих доходов и расходов, включаемых в себестоимость товаров по статьям движения денежных средств, не связанных с торговыми операциями.

Формирование отчёта прочих доходов и расходов по покупателям, заказам покупателей, номенклатуре, ответственным менеджерам и подразделениям.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. часа, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

30 Анализ деятельности торгового предприятия.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по анализу деятельности торгового предприятия

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Формирование обобщенных отчётов о деятельности предприятия с использованием отчёта «Продажи», учитывая свойства и категории. Установка сортировки по показателю «Сумма».

Установка списка параметров детализации данных. Расчёт показателя, характеризующего ликвидность запасов товарно-материальных ценностей.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 4 академ. часа, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 4 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

31 Взаимодействие с бухгалтерией.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по работе с бухгалтерией.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Возможность формирования счетов-фактур при поступлении и реализации товара и отражение данных в книге покупок и продаж.

Возможность производить выгрузку документов из конфигурации «1С Предприятие 8.

Управление торговлей» в бухгалтерские программы для правильного отражения полученной информации в бухгалтерском и налоговом учёте.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

32 Программа «1С:Предприятие 8. Камин: Расчёт заработной платы»

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний по работе в программе «1С:Предприятие 8. Камин: Расчёт заработной платы»

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Создание информационной базы. Стандартные функции и приёмы работы с конфигурацией: работа со справочниками, общие принципы работы с документами, поиск, добавление, удаление данных и др.

Ввод документов по начислениям, прочим доходам, расчёт налогов, по удержаниям, регламентным и кадровым документам.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

33 Сведения о структуре предприятия.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний о структуре предприятия

3 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Ввод информации об юридических и физических лицах: общие сведения, коды, должностные лица, префикс, подразделения, штатное расписание, таблицы, категории сотрудников, расчётный счёт, адреса и телефоны, регистрация в ИФНС и прочее.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

34 Приём сотрудников на работу.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний о приеме на работу сотрудников

3 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

В документе «Приём» приводятся сведения, относящиеся к трудовой деятельности и личным данным сотрудника:

место и дата рождения, адрес проживания по прописке и телефоны, документы, удостоверяющие личность и образование, стаж работы, дата приёма, табельный номер, должность, система оплаты труда, кадровые перемещения, увольнение.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

35 Ввод начислений.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний о вводе начислений.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Ввод регламентного документа «Начало месяца» для вывода списка работников, видов табелей, нормы рабочего времени в днях и часах по окладу и тарифу сотрудникам, которым проводится начисление за фактически отработанное время.

Расчёт надбавок, вознаграждений, оплат за совместительство.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

36 Расчёт удержаний из зарплаты. Выплата заработной платы.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний о расчете удержаний из зарплаты

3 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Расчёт и удержание НДФЛ, вычетов по исполнительным листам и другими документам из заработка сотрудников.

Документы по перечислениям удержанных сумм.

Выплата зарплаты осуществляется по сформированным ведомостям выплаты работникам предприятия через кассу или банк. Оформление платёжной ведомости «Форма Т-53» и расчётных листков по выбранному режиму заполнения.

Автоматическое заполнение регистра накопления «Взаиморасчёты с работниками предприятия» по каждому сотруднику.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 6 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 6 академ. час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

37Расчёт окончательных итогов за отчётный период.

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Программа 1С: Предприятие: 1С: Бухгалтерия. Торговля и склад. Зарплата Камин»

2. Цели и задачи дисциплины: формирование практических и теоретических знаний о расчете окончательных итогов за отчетов период

3 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Расчёт окончательных итогов осуществляется с помощью регламентного документа «Конец месяца», в котором рассчитываются суммы страховых взносов и других отчислений по каждому сотруднику. Формирование таблиц, где выводятся облагаемые базы и суммы отчислений и налогов. Загрузка проводок в бухгалтерскую программу «1С: Бухгалтерия 8» с помощью внешнего отчёта

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 2 академ. час, в том числе:
аудиторной работы обучающегося 2 академ.час.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний