

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования  
«Саранский Дом науки и техники Российского Союза научных и инженерных общественных  
объединений»

Утверждаю

Директор

ЧОУ ДПО «Саранский Дом  
науки и техники РСНИИОО»

  
А.М. Зюзин

«12» февраля 2018 г.



## УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

### дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг»

**Цель:** Изучение системы закупок товаров, работа, услуг для государственных и муниципальных нужд, нормативной правовой базы Российской Федерации в области закупок для государственных и муниципальных нужд, выработка практических навыков по подготовке аукционной, конкурсной и котировочной документации, по рассмотрению заявок от участников закупок членами закупочных комиссий.

**Вид деятельности:** государственные и муниципальные закупки.

**Категория слушателей:** представители государственных и муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений, председатели и члены закупочных комиссий, работники контрактных служб, контрактные управляющие.

**Продолжительность обучения:** 256 академических часов.

**Форма обучения:** очная с применением дистанционных образовательных технологий.

**Режим занятий:** 36-40 часов в неделю.

**Выдаваемый документ:** Диплом о профессиональной переподготовке.

**Составители программы:** зав. учебной частью Зюзина М.В., преподаватель Бикеев Л.Б.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Цель реализации образовательной программы** – формированию у слушателей базовых и профессиональных знаний и практических навыков, необходимых и достаточных для осуществления непосредственной деятельности, связанной с осуществлением закупок для государственных и муниципальных нужд.

**К освоению образовательной программы допускаются:**

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

**Продолжительность обучения** – 256 академических часов. Из них теоретическое обучение составляет 156 часов, практическое – 94 часов, итоговая аттестация (квалификационный экзамен) – 6 часов.

**Срок освоения образовательной программы** – 5 недель.

**Форма обучения** – очная с применением дистанционных образовательных технологий. Обучение осуществляется поэтапно, посредством освоения отдельных дисциплин.

**Планируемые результаты освоения образовательной программы**

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен:

**знать:**

- основные положения законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений, международные нормы закупок для государственных нужд;
- основные принципы, понятия и термины закупок, применяющиеся в российской и международной системе закупок для государственных и муниципальных нужд;
- концепцию, понятия и термины, цели и принципы контрактной системы;
- полномочия и ответственность субъектов закупок;
- порядок планирования закупок;
- нормирование в контрактной системе;
- понятие и методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта;
- правила описания объекта закупки;
- способы закупок;
- условия допуска к участию в закупках;
- требования, предъявляемые к документации об осуществлении закупки;
- методы и порядок оценки и сопоставления заявок;
- процедуры различных способов закупок для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений, их содержание;
- специфику закупок;
- условия и порядок заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, в том числе порядок приемки закупленной продукции;
- порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика;
- порядок документооборота по закупкам;
- порядок мониторинга, контроля и аудита закупок.
- основные инновационные новеллы федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”;
- документационно-информационное обеспечение и электронные закупки рамках контрактной системы;
- порядок и алгоритм осуществления контроля со стороны ФАС России;
- системы, этапы, основные переходные положения федерального законодательства о контрактной системе;
- условия и некоторые особенности организации проведения в контрактной системе закупок;
- формирование и обоснование начальной (максимальной) цены основных методов ценообразования.

**б) уметь:**

- применять на практике положения законодательства Российской Федерации,

регламентирующего закупки для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

формировать сводный прогноз, планы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, планы-графики закупок для государственных и муниципальных нужд;

определять способ закупки;

готовить обоснование осуществления закупки, включая обоснование предмета закупки, способа закупки, начальной (максимальной) цены контракта;

осуществлять закупку различными способами закупок в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

разрабатывать пакет документации, необходимой при закупках для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

готовить проекты государственных и муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

составлять и рассматривать жалобы на действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика;

осуществлять мониторинг закупок;

применять информационные технологии при закупках.

*Слушатель* должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

Освоение образовательной программы завершается **итоговой аттестацией** обучающихся в форме квалификационного экзамена.

Лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается **диплом о профессиональной переподготовке** установленной в Учреждении форме.

**Учебный план дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки  
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг»**

включает следующие темы:

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ	Кол-во часов всего	Лекции	Практич. занятия	Форма контроля
1	2	3	4	5	6
1	Основы контрактной системы. Контрактная система.	6	6	-	зачет
2	Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.	6	6	-	зачет
3	Планирование и обоснование закупок. Планы закупок и планы-графики закупок.	8	4	4	зачет
4	Осуществление закупок.	64	42	22	зачет
5	Контракты.	12	6	6	зачет
6	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и законных интересов участников закупок.	8	8	-	зачет
7	Специфика закупок определенных групп товаров, работ, услуг.	8	-	8	зачет
8	Основы государственного и муниципального управления и регулирования экономики.	16	14	2	зачет



**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
1. Основы контрактной системы. Контрактная система.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг**»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических знаний об основах контрактной системы закупок.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные принципы, понятия и термины закупок, применяющиеся в российской и международной системе закупок для государственных и муниципальных нужд;
- концепцию, понятия и термины, цели и принципы контрактной системы;
- полномочия и ответственность субъектов закупок;

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 6 академ. часа, в том числе:  
аудиторной работы обучающегося 6 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг**»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических знаний о нормативно-правовых актах контрактной системы закупок.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений, международные нормы закупок для государственных нужд;
- основные принципы, понятия и термины закупок, применяющиеся в российской и международной системе закупок для государственных и муниципальных нужд;

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 6 академ. часа, в том числе:  
аудиторной работы обучающегося 6 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.



9	Основы бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетное финансирование закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.	<b>26</b>	20	6	зачет
10	Оценка эффективности и учет результатов закупок.	<b>8</b>	8	-	зачет
11	Анализ правоприменительной практики осуществления закупок в рамках контрактной системы.	<b>20</b>	4	16	зачет
12	Основы ценообразования.	<b>6</b>	6	-	зачет
13	Управление проектами.	<b>26</b>	20	6	зачет
14	Контроль в системе закупок.	<b>8</b>	8	-	зачет
15	Арбитражная практика в системе закупок	<b>8</b>	4	4	зачет

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. Планирование и обоснование закупок. Планы закупок и планы-графики закупок.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг**»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических знаний о планировании и обосновании системы закупок.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений, международные нормы закупок для государственных нужд;
- порядок планирования закупок;
- нормирование в контрактной системе;
- понятие и методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта;
- правила описания объекта закупки.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 8 академ. часа, в том числе: аудиторной работы обучающегося 8 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. Осуществление закупок.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг**»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических и практических знаний о способах осуществления закупок.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений, международные нормы закупок для государственных нужд;
  - определять способ закупки;
- готовить обоснование осуществления закупки, включая обоснование предмета закупки, способа закупки, начальной (максимальной) цены контракта;
- осуществлять закупку различными способами закупок в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;
  - разрабатывать пакет документации, необходимой при закупках для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 академ. часа, в том числе: аудиторной работы обучающегося 64 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
5. Контракты.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических знаний о формировании и заключении контрактов в контрактной системе закупок.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- условия и порядок заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, в том числе порядок приемки закупленной продукции;
- готовить проекты государственных и муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 12 академ. часа, в том числе:  
аудиторной работы обучающегося 12 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и законных интересов участников  
закупок.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических знаний об основах контроля, аудита и защиты прав участников закупок.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика;
- составлять и рассматривать жалобы на действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика;

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 8 академ. часа, в том числе:  
аудиторной работы обучающегося 8 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.



**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
7. Специфика закупок определенных групп товаров, работ, услуг.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг**»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических знаний о закупках определенных групп товаров, услуг.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные принципы, понятия и термины закупок, применяющиеся в российской и международной системе закупок для государственных и муниципальных нужд;

Особенности закупок в сфере образования.

Особенности строительного подряда, специфики закупок медицинского оборудования и лекарственных средств.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 8 академ. часа, в том числе:

аудиторной работы обучающегося 8 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
8. Основы государственного и муниципального управления и регулирования экономики.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг**»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических знаний об основах государственного и муниципального управления и регулирования экономики.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные принципы, понятия и термины закупок, применяющиеся в российской и международной системе закупок для государственных и муниципальных нужд;

Структура органов государственной власти и муниципального управления. Система органов по управлению и контролю за осуществлением закупок

Квалификационные требования к должностям, требования профессиональной этике и служебному поведению.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 16 академ. часа, в том числе:

аудиторной работы обучающегося 16 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**9. Основы бюджетной системы Российской Федерации.**

**Бюджетное финансирование закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг**»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических знаний об основах бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетное финансирование закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- концепцию, понятия и термины, цели и принципы контрактной системы;
- полномочия и ответственность субъектов закупок;

Порядок доведения бюджетных ассигнований, целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств. Процедуры формирования и расходов бюджета. Понятия и элементы бюджетной системы, бюджетный процесс и стадии бюджетного процесса.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 26 академ. часа, в том числе:  
аудиторной работы обучающегося 26 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**10. Оценка эффективности и учет результатов закупок.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг**»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических знаний об оценке эффективности и учет результатов закупок.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные принципы, понятия и термины закупок, применяющиеся в российской и международной системе закупок для государственных и муниципальных нужд;

Методика оценки эффективности государственных закупок, основные показатели модели. Законность, экономия средств, эффективность закупок.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 8 академ. часа, в том числе:  
аудиторной работы обучающегося 8 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**11. Анализ правоприменительной практики осуществления закупок в рамках контрактной системы.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических знаний о правоприменительной практике осуществления закупок в рамках контрактной системы.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные принципы, понятия и термины закупок, применяющиеся в российской и международной системе закупок для государственных и муниципальных нужд; принятие решений в ходе проведения процедуры, отмена процедуры, признание процедуры несостоявшейся; типичные ошибки, допускаемые при проведении процедур государственных закупок.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 20 академ. часа, в том числе:  
аудиторной работы обучающегося 20 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**12. Основы ценообразования.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических знаний об основах ценообразования в контрактной системе закупок.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные принципы, понятия и термины закупок, применяющиеся в российской и международной системе закупок для государственных и муниципальных нужд; Актуальные вопросы ценообразования. Теоретические подходы к формированию, применению и контролю цен. Механизм формирования основных элементов цены. Методы, политика ценообразования и ценовые стратегии.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 6 академ. часа, в том числе:  
аудиторной работы обучающегося 6 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.



**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
13. Управление проектами.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг**»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование теоретических знаний об основах управления проектами в контрактной системе закупок.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

□ основные принципы, понятия и термины закупок, применяющиеся в российской и международной системе закупок для государственных и муниципальных нужд;  
Виды и функции управления осуществлением государственных и муниципальных закупок. Порядок ресурсного обеспечения контрактной системы: информационное, методическое, кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 26 академ. часа, в том числе:  
аудиторной работы обучающегося 26 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
14. Контроль в системе закупок.**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг**»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование об основах контроля в контрактной системе закупок.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

□ основные принципы, понятия и термины закупок, применяющиеся в российской и международной системе закупок для государственных и муниципальных нужд;

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 8 академ. часа, в том числе:  
аудиторной работы обучающегося 8 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
15. Арбитражная практика в системе закупок**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг**»

**2. Цели и задачи дисциплины:** формирование знаний об арбитражной практике в контрактной системе закупок.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

Арбитражная практика в системе закупок.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 8 академ. часа, в том числе:  
аудиторной работы обучающегося 8 академ. часа.

По указанной дисциплине предусмотрен текущий контроль знаний в форме зачета.